

УГОВОР О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА
„КА ВИШЕ ТРАНСПАРЕНТНОСТИ И ОДГОВОРНОСТИ
У ПРОЦЕСИМА ДОНОШЕЊА ОДЛУКА ”

17.09. 2020 год.
БЕОГРАД

Закључен у Београду, 17.09.2020. године између уговорних страна:

Агенције за спречавање корупције, Београд, Царице Милице бр.1, матични број 17750763, ПИБ 106106566, коју заступа директор Драган Сикимић (у даљем тексту: Агенција), са једне стране

и

Удружења грађана Бечејско удружење младих, Бечеј, Главна бр. 47, матични број 28008449, ПИБ 106508507, кога заступа председник Александар Ђекић (у даљем тексту: Корисник средстава), са друге стране

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је 20.07.2020. године Агенција објавила поновљени конкурс број: 014-111-00-0011/20-05/3, за доделу средстава организацијама цивилног друштва за реализовање једног пројекта у области борбе против корупције на својој интернет станици (www.acas.rs), на интернет страници Канцеларије за сарадњу са цивилним друштвом (www.civilnodrustvo.gov.rs)

- да је у поступку оцењивања достављених предлога пројеката Конкурсна комисија доделила 87,7 бодова предлогу пројекта под називом: „Ка више транспарентности и одговорности у процесима доношења одлука” (у даљем тексту: Пројекат), који је поднело удружење грађана Бечејско удружење младих из Бечеја, чиме је предлог пројекта прворангиран на коначној Листи вредновања и рангирања;

- да је директор Агенције Одлуком број: 014-111-00-11/20-05/10 од 10.09.2020. године у оквиру укупно расположивих, доделио финансијска средства за реализацију наведеног Пројекта удружењу грађана Бечејско удружење младих из Бечеја;

- да изабрани Пројекат у свему одговара условима конкурса и да ће бити спроведен на начин и у року утврђеним садржином предлога пројекта.

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

Члан 1.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права, обавеза и одговорности уговорних страна, ради реализације пројекта под називом „Ка више транспарентности и одговорности у процесима доношења одлука”.

Члан 2.

Пројекат и буџет пројекта Корисника средстава, са свим прилозима, представљају саставни део овог уговора.

Члан 3.

Агенција се обавезује да ће Кориснику исплатити финансијска средства у износу од 1.320.000,00 динара (милион и тристадвадесет хиљада динара), у року од 15 дана од дана закључења овог Уговора.

Средства се уплаћују на наменски рачун број 325-9500700089787-09 који је Корисник средстава отворио за потребе спровођења пројектних активности код Војвођанске банке а.д. Нови Сад (у даљем тексту: Наменски рачун).

Све финансијске трансакције у вези са спровођењем Пројекта морају бити вршене преко овог рачуна.

Корисник средстава ће уплаћена финансијска средства користити искључиво у складу са елементима и условима, који су наведени и детаљно описани у Пројекту, буџету Пројекта и пратећим прилозима.

Члан 4.

Корисник средстава се обавезује да ће у року од десет дана од дана закључења овог уговора, доставити Агенцији:

1. Попуњену сопствену меницу за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора, оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а. Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ”, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС”, бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 - др. закон, 31/2011 и 139/2014 - др. закон) и Одлуком Народне банке Србије о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС”, бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

2. Потврду о регистрацији менице;

3. Копију картона депонованих потписа код Банке на којима се јасно виде депоновани потпис и печат Корисника средстава, оверен печатом Банке са датумом овере.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меницу као инструмент обезбеђења у случају ненаменског трошења средстава обезбеђених за спровођење пројекта Агенција може поднети на наплату у року од 30 дана од дана окончања важности уговора.

Агенција ће предметну меницу вратити Кориснику средстава само онда када је ревизорским извештајем констатовано да је Корисник наменски трошио финансијска средства током спровођења Пројекта, и то у року од 30 дана од дана достављања ревизорског извештаја.

Члан 5.

Корисник средстава је дужан да у складу са формуларом који обезбеђује Агенција сачињава пројектне наративне месечне извештаје, које подноси Агенцији најкасније до 5. дана у месецу за претходни месец.

Пројектни наративни месечни извештаји садрже детаљан опис активности на спровођењу Пројекта у претходном месецу, као и план пројектних активности предвиђених за наредни месец.

Корисник средстава је дужан да у складу са обрасцима који обезбеђује Агенција сачињава и доставља кварталне финансијске извештаје, које подноси Агенцији најкасније до 5. у месецу за претходни тромесечни период.

Квартални финансијски извештаји се достављају заједно са свим изводима Наменског рачуна којима се доказују исплате за одређени квартал, као и свом осталом финансијском документацијом.

Изводи Наменског рачуна и остала финансијска документација сматрају се саставним делом Кварталног финансијског извештаја.

Агенција задржава право да затражи допуне Пројектних месечних наративних извештаја и Кварталних финансијских извештаја, уколико сматра да захтевају допуну и да нису довољно исцрпни.

Члан 6.

Пројектни наративни месечни извештај треба да садржи следеће информације:

1. Опис активности за период извештавања спровођења Пројекта;
2. Резиме постигнутих резултата и опис тешкоћа током спровођења Пројекта у периоду извештавања;
3. Значај спроведених активности и процена утицаја активности за постизање циљева Пројекта и специфичних циљева дефинисаних у конкурсу за доделу финансијских средстава.

Члан 7.

Квартални финансијски извештај треба да садржи следеће:

1. Податке о планираним и утрошеним финансијским средствима према свим буџетским категоријама које Корисник средстава исказује на посебном обрасцу прописаном од стране Агенције;
2. Све изводе са Наменског рачуна;
3. Копију целокупне рачуноводствене документације о утрошеним средствима, која је оверена од стране Корисника средстава;
4. Све уговоре;
5. Све осталу финансијску документацију.

Члан 8.

Корисник средстава је дужан да Агенцији достави Завршни наративни извештај о спровођењу Пројекта и Завршни финансијски извештај Пројекта, најкасније у року од 30 дана од дана обављања последње активности.

Агенција задржава право да затражи допуне Завршног наративног извештаја о спровођењу Пројекта и Завршног финансијског извештаја Пројекта, уколико сматра да захтевају допуну и да нису довољно исцрпни.

Пројекат се сматра завршеним када Корисник средстава достави потпуни Завршни наративни извештај о спровођењу Пројекта и Завршни финансијски извештај Пројекта, као и извештај ревизора и када их Агенција усвоји.

Члан 9.

Завршни наративни извештај треба да садржи следеће:

1. Детаљан опис активности и резултата Пројекта;
2. Образложење за свако одступање од Пројекта;
3. Преглед корективних мера које је корисник средстава спровео.

Завршни финансијски извештај треба да садржи:

1. Приказ буџета са прегледом целокупних трошкова који су настали током спровођења Пројекта.

Корисник средстава на захтев Агенције доставља допуну и додатно објашњење навода изнетих у извештају из става 1. овог члана у року од осам дана од пријема захтева.

Плаћања и издаци који нису у складу са уговорним обавезама и/или без припадајуће рачуноводствене документације у финансијским извештајима, неће бити признати, о чему Агенција обавештава корисника средстава писаним путем.

Износ средстава из става 4. овог члана корисник средстава је у обавези да врати Агенцији са затезном каматом, у року одређеном уговором, сходно члану 11. овог Уговора.

Члан 10.

Корисник средстава је дужан да Агенцији омогући увид у реализацију Пројекта, што подразумева стављање на располагање свих потребних информација, документације и образложења у вези са Пројектом, као и спровођење додатне ревизије, под условима и на начин које Агенција одреди, у било ком тренутку спровођења Пројекта.

Члан 11.

Корисник средстава је обавезан да на основу добијеног писменог упутства од стране Агенције, изврши повраћај неутрошених средстава по одобреном Пројекту у року од десет дана од дана пријема писменог упутства и да Агенцији достави одговарајући доказ о извршеној уплати.

Члан 12.

Средства планирана буџетом Пројекта као ставка непредвиђени трошкови могу се утрошити искључиво по прибављеном одобрењу Агенције.

Корисник средстава може извршити прерасподелу средстава унутар буџета Пројекта, искључиво по прибављеном одобрењу Агенције.

Агенција даје писмено одобрење из става 1. и 2. овог члана на основу образложеног захтева Корисника средстава.

У току трајања Пројекта Корисник средстава је дужан да Агенцији доставља све материјале штампаних медија, публикације, најаве и саопштења, као и фотографије и материјале са јавних наступа у вези са промоцијом и реализацијом Пројекта као прилог редовних месечних извештаја.

Уговорне стране се обавезују да Пројекат и буџет Пројекта објаве на својим интернет презентацијама од дана ступања овог уговора на снагу до дана завршетка спровођења Пројекта.

Члан 17.

Измене и допуне овог уговора врше се у писменој форми, путем анекса.

Уговорна страна која предлаже измену или допуну овог уговора дужна је да предлог измена и допуна у писаној форми достави другој уговорној страни.

Члан 18.

Уговор престаје истеком рока на који је закључен, сходно члану 22. став. 2. овог уговора.

Уговор може престати и пре истека рока на који је закључен и то:

1. Једностраним раскидом, простом изјавом воље од стране Агенције, уколико утврди да се пројектне активности не спроводе у складу са Пројектом, односно да Корисник средстава крши одредбе овог уговора или Правилника о спровођењу јавног конкурса за доделу средстава организацијама цивилног друштва за реализовање програма и пројеката у области борбе против корупције број: 014-110-00-8/2019-01 од 24.05.2019. године или Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења којима су регулисане његове обавезе („Сл. гласник РС”, бр. 16/2018), а нарочито:

- уколико Корисник средстава не поднесе Пројектни наративни месечни извештај, Квартални финансијски извештај, Завршни наративни извештај о спровођењу Пројекта, Завршни финансијски извештај Пројекта, као и извештај ревизора у Уговором предвиђеним роковима;

- уколико Агенција утврди да се додељена средства ненаменски троше, односно да се не троше у складу са буџетом Пројекта и

- уколико након утврђеног постојања сукоба интереса у спровођењу уговора, Корисник средстава без одлагања, а најкасније у року од 30 дана, не предузме одговарајуће мере на основу препорука Агенције.

2. Писменим споразумом уговорних страна.

У случају споразумног раскида уговора, споразумом ће бити регулисана међусобна права и обавезе, у погледу начина и износа повраћаја додељених средстава.

У случају једностраног раскида овог уговора Корисник средстава је дужан да изврши повраћај целокупног износа додељених средстава из члана 3. овог уговора са припадајућом затезном каматом, у року 30 дана од дана раскида уговора.

Члан 19.

Корисник средстава обавезује се да чува сву документацију која се односи на спровођење Пројекта или је настала током његовог спровођења, укључујући пројектне и финансијске извештаје, рачуне, финансијску, статистичку и другу документацију и материјале најмање пет година након окончања Пројекта.

Члан 20.

Уговорне стране сагласне су да је Агенција искључиви носилац имовинских ауторских права на ауторским делима и сродних права која настану у току реализације и спровођења Пројекта без предметних, просторних и временских ограничења.

Агенција се обавезује да ће поштовати морална права аутора предметних ауторских дела и дела сродних права.

Корисник средстава се обавезује да Агенцији након истека пројектног рока омогући коришћење свих предметних дела из става 1. овог члана.

Корисник средстава се обавезује да ће регулисати сва имовинска права аутора која ће реализовати дела из става 1. овог члана, тако да они неће имати никаква потраживања од Агенције по основу овог уговора.

Члан 21.

Агенција даје упутства у циљу регулисања спорних питања на спровођењу Пројекта.

Члан 22.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Овај уговор почиње да се примењује од дана његовог закључења и важи до усвајања Завршног наративног извештаја о спровођењу Пројекта, Завршног финансијског извештаја Пројекта и извештаја ревизора од стране Агенције.

Члан 23.

Период трајања Пројекта је 3 месеца.

Пројекат почиње даном закључења овог уговора.

Члан 24.

За решавање евентуалног спора који настане у реализацији овог уговора биће надлежан суд у Београду.

Члан 25.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по два.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

за Корисника средстава:


Александар Бекић
председник удружења

за Агенцију:


Драган Сикимић
директор